

**ZARZĄDZENIE NR 59/16  
WÓJTA GMINY STARGARD**

z dnia 30 marca 2016 r.

**w sprawie przedstawienia Radzie Gminy i Regionalnej Izbie Obrachunkowej sprawozdania  
rocznego z wykonania planu finansowego samorządowej instytucji kultury  
za 2015 r.**

Na podstawie art. 267 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.), zarządza się co następuje:

**§ 1.** Przedstawić Radzie Gminy Stargard i Regionalnej Izbie Obrachunkowej sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego samorządowej instytucji kultury za 2015 r. stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

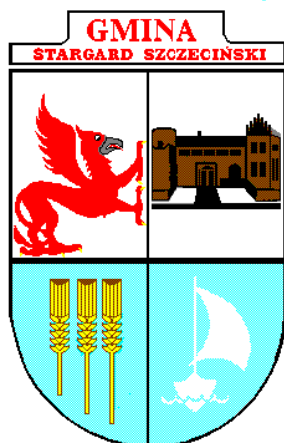
**§ 2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Stargard

**Kazimierz Szarżanowicz**

**ZAŁĄCZNIK DO ZARZĄDZENIA NR 59/16  
WÓJTA GMINY Z DNIA 30.03.2016 ROKU**

---



**SPRAWOZDANIE ROCZNE  
Z WYKONANIA  
PLANU FINANSOWEGO  
SAMORZĄDOWEJ  
INSTYTUCJI KULTURY  
ZA 2015 ROK**

## **Sprawozdanie Roczne**

### **z wykonania planu finansowego Instytucji Kultury Biblioteki Publicznej Gminy Stargard za 2015 rok**

Biblioteka Publiczna Gminy Stargard została utworzona na podstawie Uchwały NR XXXV/282/10 Rady Gminy Stargard z dnia 26 lutego 2010 roku.

1. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Książnica Pomorska w Szczecinie, natomiast nadzór administracyjno – finansowy sprawuje Wójt Gminy Stargard.
2. Przedmiotem działalności jest gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona zbiorów bibliotecznych, udostępnianie zbiorów bibliotecznych w czytelnich oraz wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie działalności informacyjno – bibliograficznej, popularyzacja książek i czytelnictwa oraz nowych technologii informacyjnych, współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami oświatowo – wychowawczymi, instytucjami upowszechniania kultury, integrowanie społeczności lokalnej i wspieranie lokalnych inicjatyw kulturalnych, prowadzenie różnorodnych form edukacji kulturalnej, współpraca i nadzór nad działalnością kulturalną świetlic wiejskich.
3. Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2015 do 31.12.2015 roku i sporządzone zostało przy założeniu kontynuacji działalności.
4. Środki Trwałe i Wartości Niematerialne i Prawne o niskiej wartości początkowej do 3.500,00 zł amortyzuje się jednorazowo w miesiącu oddania do użytkowania zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.
5. Zbiory biblioteczne pochodzące z zakupu ujmują się w cenie nabycia w momencie oddania ich do użytkowania, a ujawnione nadwyżki lub otrzymane dary wycenia się komisyjnie w oparciu o szacunek według ich aktualnej wartości rynkowej. Umorzenie zbiorów bibliotecznych następuje w miesiącu przyjęcia zbiorów.
6. Rzeczowe składniki majątku trwałego zużywające się stopniowo, które nie spełniają normatywnych warunków zaliczenia do środków trwałych o wartości zakupu nie przekraczającej 3.500 zł umarza się jednorazowo w miesiącu przyjęcia do używania, dla których prowadzona jest ewidencja wyposażenia.
7. Bilans został sporządzony wg formy uproszczonej.
8. Rachunek zysków i strat sporządzono wg wariantu porównawczego.

**Przychody Biblioteki Publicznej Gminy Stargard w 2015 roku wyniosły 291.709,08 złotych.**

Biblioteka Publiczna Gminy Stargard na rok 2015 od Urzędu Gminy Stargard otrzymała dotację podmiotową w wysokości 267.154,00 złotych. Ponadto Biblioteka Publiczna Gminy Stargard w roku 2015 otrzymała: dotację z Biblioteki Narodowej w wysokości 6.670,00 złotych na zakup nowości książkowych. Otrzymana refundacja środków z realizacji projektów z PROW, oś Leader 4, małe projekty w kwocie 16.786,74 złotych, dotacja z Akademii Orange w kwocie 692,91 złotych.

**Pozostałe przychody w kwocie 405,43 złotych.**

1. Należność od kontrahenta w kwocie 405,43 złotych.

**Koszty działalności podstawowej Biblioteki Publicznej Gminy Stargard w roku 2015 wyniosły 291.619,95 złotych, z tego:**

1. Wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń (zgodnie z przepisami BHP) w kwocie **10,80** złotych.
2. Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń, wyniosły **193.746,00** złotych, w tym:
  - wynagrodzenia osobowe pracowników 161.565,51 zł,
  - pochodne od wynagrodzeń (narzuty ZUS) 32.180,49 zł.
3. Wynagrodzenia bezosobowe wyniosły **7.355,00** złotych, w tym:
  - wynagrodzenia dla osób niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Biblioteki w Klepinie oraz Filii Biblioteki (sprzątanie pomieszczeń, obsługa i dozór nad piecem CO w Pęzinie, obowiązki palacza w Skalinie, aktualizacja strony www) w kwocie 5.905,00 złotych,
  - wynagrodzenie osób biorących udział w realizacji operacji "Aktywna wieś – warsztaty z carvingu oraz zajęcia sportowe dla mieszkańców Gminy Stargard Szczeciński objętych LGD WIR" - w kwocie 1.450,00 złotych,
4. Zakup materiałów i wyposażenia wyniosły **23.976,80** złotych, w tym:
  - materiały biurowe, druki, papier ksero, teczki, segregatory, długopisy, pisaki, zszywacze, środki czystości, tusze do drukarek itp. w kwocie 18.844,22 złotych,
  - czasopisma, prasa w kwocie 119,73 złotych,
  - wyposażenie Biblioteki w Klepinie oraz Filii Biblioteki w kwocie 5.012,85 złotych,
5. Zakup nowości książkowych książek w kwocie **12.833,35** złotych.
6. Zakup energii (woda, co, gaz, energia elektryczna) w kwocie **29.858,28** złotych.
7. Szkolenia pracowników i podnoszenie kwalifikacji – w kwocie **2.050,00** złotych.
8. Podróże służbowe wyniosły **2.350,88** złotych, związane były z delegowaniem pani Dyrektora Biblioteki w Klepinie i pracowników Filii Bibliotek na szkolenia, oraz w związku z dokonywaniem zakupów na potrzeby Biblioteki.

9. Świadczenia urlopowe w 2015 roku dla pracowników zatrudnionych w Bibliotece na umowę o pracę wyniosły **4.321,05** złotych.
10. Pozostałe bieżące koszty poniesione w Bibliotece wyniosły **15.117,79** złotych, w tym:
- zakup usług zdrowotnych (badania wstępne, okresowe i profilaktyczne) - 140,00 złotych,
  - zakup usług pozostałych (wywóz nieczystości, usługi bankowe i pocztowe) - 5.914,80 złotych,
  - zakup usług dostępu do sieci internetowej - 3.112,55 złotych,
  - zakup usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej - 1.973,12 złotych,
  - różne opłaty i składki (polisa za ubezpieczenie mienia) - 812,00 złotych,
  - zakup usług oraz licencji niezbędnych do funkcjonowania Biblioteki w Kłępinie oraz w Filiach Biblioteki w kwocie 3.165,32 złotych.

**Pozostałe koszty w kwocie 299,73 złotych, z tego:**

1. Zapłata zobowiązań wobec kontrahentów z 2014 roku w kwocie 267,66 złotych.
2. Zapłata odsetek od zobowiązań pozostałych w kwocie 22,07 złotych.
3. Zapłata składek członkowskich do Stowarzyszenia „WIR” w kwocie 10,00 złotych.

ZASTĘPCA DYREKTORA  
  
Małgorzata Wysocka

**Sprawozdanie z wykonania  
planu finansowego samorządowej instytucji kultury za 2015 rok**

| Lp.         | Nazwa   | Plan po zmianach<br>na dzień<br>31.12.2015 (w zł) | Wykonanie na<br>dzień 31.12.2015<br>(w zł) | Wskaźnik<br>wykonania (%)<br>(4:3) |
|-------------|---|---|--|------------------------------------|
| 1.          | 2.  | 3.  | 4.   | 5.                                 |
| <b>1.</b>   | <b>Przychody ogółem</b>   | <b>291.709,08</b>                                 | <b>291.709,08</b>                          | <b>100,00</b>                      |
|             | z tego:   |   |  |                                    |
| <b>1.1.</b> | <b>Przychody własne</b>   | <b>405,43</b>                                     | <b>405,43</b>                              | <b>100,00</b>                      |
|             | - pozostałe przychody   | 405,43  | 405,43                                     |                                    |
| <b>1.2.</b> | <b>Dotacje</b>  | <b>291.303,65</b>                                 | <b>291.303,65</b>                          | <b>100,00</b>                      |
|             | z tego:   |   |  |                                    |
|             | - podmiotowa z budżetu gminy  | 267.154,00  | 267.154,00                                 | 100,00                             |
|             | - inne, pozyskane na dofinansowanie zadań statutowych   | 24.149,65   | 24.149,65                                  | 100,00                             |
|             | • dotacja z Biblioteki Narodowej  | 6.670,00  | 6.670,00                                   | 100,00                             |
|             | • dotacja ze środków PROW „Aktywnie i sportowo – warsztaty sportowe i rekreacyjne dla mieszkańców objętych LGD WIR”                 | 3.991,74  | 3.991,74                                   | 100,00                             |
|             | • dotacja ze środków PROW „Teatr, fotografia, rzemiosło – przedstawienia teatralne, warsztaty fotograficzne oraz rzemieślnicze .... | 12.795,00   | 12.795,00                                  | 100,00                             |
|             | • dotacja z Akademii Orange   | 692,91  | 692,91                                     | 100,00                             |
| <b>2.</b>   | <b>Koszty ogółem</b>  | <b>291.709,08</b>                                 | <b>291.919,68</b>                          | <b>100,00</b>                      |
|             | z tego:   |   |  |                                    |
| <b>2.1.</b> | <b>Koszty działalności ogółem</b>   | <b>291.409,35</b>                                 | <b>291.619,95</b>                          | <b>100,00</b>                      |
|             | - wynagrodzenia osobowe pracowników   | 161.565,51  | 161.565,51                                 | 100,00                             |
|             | - honoraria   | 0,00  | 0,00                                       | 0,00                               |
|             | - wynagrodzenia bezosobowe  | 7.355,00  | 7.355,00                                   | 100,00                             |
|             | - pochodne od wynagrodzeń   | 32.180,49   | 32.180,49                                  | 100,00                             |
|             | - zakup materiałów i wyposażenia  | 23.976,80   | 23.976,80                                  | 100,00                             |
|             | - zakup książek   | 12.833,35   | 12.833,35                                  | 100,00                             |
|             | - zakup energii (woda, co, gaz, energia elektr.)  | 29.858,28   | 29.858,28                                  | 100,00                             |
|             | - podróże służbowe  | 2.350,88  | 2.350,88                                   | 100,00                             |
|             | - szkolenia pracowników   | 2.050,00  | 2.050,00                                   | 100,00                             |
|             | - ZFŚS lub świadczenia urlopowe   | 4.321,05  | 4.321,05                                   | 100,00                             |
|             | - pozostałe bieżące koszty  | 14.917,99   | 15.128,59                                  | 101,42                             |
|             | - zakupy inwestycyjne   | 0,00  | 0,00                                       | 0,00                               |
| <b>2.2.</b> | <b>Koszty pozostałe</b>   | <b>299,73</b>                                     | <b>299,73</b>                              | <b>100,00</b>                      |
|             | - zapłata zobowiązania wobec kontrahentów z 2014  | 267,66  | 267,66                                     |                                    |
|             | - odsetki od zobowiązań pozostałych   | 22,07   | 22,07                                      |                                    |
|             | - składka do Stowarzyszenia „WIR”   | 10,00   | 10,00                                      |                                    |
| <b>3.</b>   | <b>Należności</b>   | <b>0,00</b>                                       | <b>0,00</b>                                | <b>0,00</b>                        |
|             | - należności od kontrahentów  | 0,00  | 0,00                                       |                                    |
| <b>4.</b>   | <b>Zobowiązania</b>   | <b>0,00</b>                                       | <b>210,60</b>                              | <b>0,00</b>                        |
|             | - zobowiązanie wobec kontrahenta  | 0,00  | 210,60                                     |                                    |
| <b>5.</b>   | <b>Wynik finansowy (1-2)</b>  | <b>0,00</b>                                       | <b>-210,60</b>                             | <b>X</b>                           |

Sporządzono:

GŁÓWNA KSIĘGOWA

91 5613460 (61)

23-02-2016

ZASTĘPCA DYREKTORA

.....  
mgr Aleksandra Kuberska  
Główna Księgowa

.....  
telefon

.....  
rok m-c dzień

.....  
Małgorzata Szumowska  
Dyrektor jednostki