

KLAUZULA INFORMACYJNA
art. 13 ust. 1 i 2 RODO – przetwarzanie danych osobowych
w ramach działania Referatu Planowania Przestrzennego

Wypełniając obowiązek prawny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej „RODO”, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Stargard jest Wójt Gminy Stargard, ul. Rynek Staromiejski 5, 73-110 Stargard, tel. (91) 561 34 10, e-mail: sekretariat@gmina.stargard.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), kontakt e-mail: iod@gmina.stargard.pl
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe w związku z obowiązkiem prawnym ciążącym na Administratorze (art.6 ust. 1 lit. c i b RODO oraz ustaw będących podstawą prawną działania Referatu Planowania Przestrzennego).
4. Cele przetwarzania Pani/pana danych osobowych:
 - a. przygotowywanie materiałów do dokumentów planistycznych Gminy,
 - b. koordynacja i obsługa działań związanych z opiniowaniem i uzgadnianiem dokumentów planistycznych,
 - c. koordynacja i obsługa działań związanych z wprowadzaniem zadań rządowych do miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
 - d. przechowywanie planów zagospodarowania przestrzennego oraz wydawanie odpisów i wrysów oraz zaświadczeń dotyczących przeznaczenia terenów;
 - e. prowadzenie i aktualizacja rejestru miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
 - f. dokonywanie analiz wniosków w sprawie sporządzenia lub zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
 - g. prowadzenie spraw związanych z ustaleniem warunków zabudowy i zagospodarowania przestrzennego;
 - h. rejestrowanie decyzji dotyczących zagospodarowania terenu, wydawane przez inne organy administracji publicznej;
 - i. przygotowywanie postanowień opiniujących projekty podziału nieruchomości;
 - j. współdziałanie z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków;
 - k. prowadzenie spraw związanych z nazwami miejscowości, ulic, placów;
 - l. prowadzenie spraw związanych z numeracją nieruchomości;
 - m. współdziałanie z organizacjami pozarządowymi, kościelnymi, stowarzyszeniami i innymi organizacjami społecznymi działającymi na terenie gminy w zakresie ochrony zabytków;
 - n. prowadzenie spraw związanych z realizacją zadań określonych w ustawie Prawo geologiczne i górnicze.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskaliśmy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie

KLAUZULA INFORMACYJNA
art. 13 ust. 1 i 2 RODO – przetwarzanie danych osobowych
w ramach działania Referatu Planowania Przestrzennego

obowiązującego prawa, w tym rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych ;
 - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; (z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO)
 - d) prawo do usunięcia danych osobowych; (z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO)
8. Nie przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00
10. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa – przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, a niepodanie ich jest równoznaczne z niemożliwością rozpatrzenia wniosków
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.