

OGŁOSZENIE

O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM

o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przewóz uczniów z terenu gminy Stargard Szczeciński do Szkoły Podstawowej w Grzędzicach, Szkoły Podstawowej w Małkocinie, Szkoły Podstawowej w Pęzinie, Gimnazjum Gminy Stargard Szczeciński wraz z zapewnieniem im opieki w okresie od 01.09.2015r. do 30.06.2016r.

1. Zamawiający: **Ośrodek Administracyjny Szkół Gminy Stargard Szczeciński**

73-110 Stargard Szczeciński, Ceglana 11

numer telefonu: 091 578-38-84 numer telefaksu: 091 578-38-84

adres poczty elektronicznej: oas.@gmina.stargard.pl

2. Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony
3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego bip.gmina.stargard.pl/; na pisemny wniosek Wykonawcy przekazanie Specyfikacji istotnych warunków zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego - pokój 6,
4. Przedmiot zamówienia:

Zakres przedmiotu obejmuje:

1. Wykonywanie przez Wykonawcę w okresie od 01.09.2015r. do 30.06.2016r. przewozu uczniów szkół podstawowych i Gimnazjum Gminy prowadzonych przez Gminę Stargard Szczeciński . Przewóz uczniów będzie odbywał się z miejsca ich zamieszkania do siedzib szkół i z siedzib szkół do miejsca ich zamieszkania zgodnie z planem przewozów opracowanym przez Zamawiającego dla części I, II, III, V zamówienia. Natomiast dla części IV zamówienia przewóz uczniów będzie odbywał się zgodnie z potrzebami szkół i po każdorazowym uzgodnieniu z Zamawiającym.
2. Liczba uczniów jest wielkością prognozowaną i może się zmienić w trakcie realizacji zamówienia,
3. Przewóz odbywa się w dni nauki szkolnej dla części I, II, III, V zamówienia, natomiast dla części IV w dni nauki szkolnej i w dni wolne od nauki. W przypadku odpracowywania zajęć Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz uczniów zgodnie z obowiązującym planem przewozów.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić opiekuna w każdym środku transportu w trakcie przewozu uczniów na zajęcia lekcyjne i z zajęć lekcyjnych. Opiekun winien czuwać nad bezpieczeństwem uczniów podczas wsiadania i wysiadania z pojazdu.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić miejsca siedzące wszystkim przewożonym uczniom,

6. Wykonawca jest zobowiązany przyjąć, zaakceptować i wypełnić następujące warunki wykonania zamówienia, dotyczące bezpieczeństwa transportu dzieci związane z przewozami szkolnymi:
 - przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2007, Nr 125 poz. 874 ze zm.)
 - bezwzględne przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 ze zm.).
7. Wykonawca jest zobowiązany ubezpieczyć autobusy będące jego własnością i pasażerów od wszelkich szkód powstałych podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem,
8. Środki transportu przeznaczone do przewozu muszą być sprawne technicznie i posiadać aktualne przeglądy techniczne, podczas realizacji zamówienia tak aby przewóz uczniów wyznaczoną w harmonogramie trasą był możliwy w każdych warunkach pogodowych i drogowych. Ponadto muszą być utrzymane w należytej czystości z zachowaniem estetyki wewnętrznej i zewnętrznej pojazdów,
9. Plan przewozów może podlegać modyfikacjom w trakcie realizacji zamówienia. Modyfikacje planu przewozów mogą dotyczyć godzin, ilości uczniów i krotności przywozów i odwozów.
10. Przedmiot zamówienia składa się z pięciu części:

Część I. Przewóz uczniów do i ze Szkoły Podstawowej w Małkocinie.

Przewóz obejmuje uczniów z miejscowości: Warchlino (10 uczniów), Warchlinko (1 uczniów), Siwkowo (1 uczniów), Kiczarowo (12 uczniów), Grabowo (20 uczniów). Łącznie 44 uczniów.

Planowany harmonogram przywozu i odwozów uczniów będzie się przedstawiał następująco:

Przywóz od pon. do piątku	Odwóz I od pon. do piątku
Warchlino – 7:25	SP Małkocin-13:15
Warchlinko – 7:30	Siwkowo- 13:20
Siwkowo – 7:35	Warchlino- 13:25
SP Małkocin – 7:45	Warchlinko- 13:30
Kol. Grabowo Dolna – 7:55	SP Małkocin-13:40
Kol. Kiczarowo – 8:00	Kol. Grabowo. Dolna-13:50
Kiczarowo – 8:05	Kol. Kiczarowo-13:55
Kol. Grabowo Górna – 8:10	Kiczarowo – 14:00
Grabowo – 8:15	Kol. Grabowo Górna-14:05
SP Małkocin – 8:25	SP Małkocin – 14:20

Odwóz II od wtorek, czwartek i piątek	Odwóz II poniedziałek i środa
SP Małkocin – 14:55	SP Małkocin – 16:00
Siwkowo – 15:00	Siwkowo – 16:05
Warchlino – 15:05	Warchlino – 16:10
Warchlinko – 15:10	Warchlinko – 16:15
SP Małkocin – 15:20	SP Małkocin – 16:25
Kol. Grabowo Dolna- 15:30	Kol. Grabowo Dolna – 16:35
Kol. Kiczarowo – 15:35	Kol. Kiczarowo – 16:40
Kiczarowo – 15:40	Kiczarowo – 16:45

Kol. Grabowo Górna – 15:45
Grabowo – 15:50

Kol. Grabowo Górna – 16:50
Grabowo – 16:55

Szacowana dzienna liczba km wg planowanego harmonogramu – około 120 km. W związku z trudnymi warunkami drogowymi występującymi na drodze z Grabowa do Małkocina w okresie od grudnia do marca Zamawiający dopuszcza wydłużony o 20 km przebieg po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.

Liczba km nie obejmuje dojazdu do miejsca początkowego trasy oraz zjazdu z końcowego miejsca trasy.

Przewiduje się około 184 dni nauki szkolnej.

Część II Przewóz uczniów do i z Gimnazjum Gminy Stargard Szczeciński.

Zalecane przez Zamawiającego trasy:

Miejscowości: Barzkowice (9 uczniów GG, 17 uczniów SP Pęczino), Brudzewice (4 uczniów SP Pęczino), Golina Golinko(6 uczniów GG, 8 uczniów SP Pęczino), Pęczino (32 uczniów), Ulikowo (10 uczniów). Łącznie 86 uczniów.

Planowany harmonogram przywozu i odwozów uczniów przedstawia się następująco:

Przywóz pn.-piąt.

Barzkowice – 7:10 (uczniowie GG i SP Pęczino)

Golinka – 7:15 (uczniowie GG i SP Pęczino)

Golina – 7:20 (uczniowie GG i SP Pęczino)

Brudzewice Kol.- 7:25 (uczniowie SP Pęczino)

SP Pęczino – 7:30

Pęczino Przystanek– 7:35 (uczniowie GG)

Ulikowo – 7:40 (uczniowie GG)

Stargard Gimnazjum – 7:55

Odwóz pn.- piątek

Stargard Gimnazjum –15:15

Ulikowo – 15:35

Pęczino- 15:40

Golina – 15:45

Barzkowice – 15:50

LUB

Odwóz pn. - czwartek

Stargard Gimnazjum- 14:30(Gim.)

Ulikowo – 14:45(Gim.)

Pęczino przystanek – 14:50(Gim.)

SP Pęczino – 14:55(Gim., SP Pęcz.)

Brudzewice – 15:05(Gim., SP Pęcz.)

Golina – 15:10(Gim., SP Pęcz.)

Barzkowice – 15:15(Gim.,SP Pęcz.)

Golinko – 15:20(Gim., SP Pęcz.)

Odwóz piątek

Stargard Gimnazjum- 13:40(Gim.)
Ulikowo – 13:55(Gim.)
Pęczino przystanek – 14:00(Gim.)
SP Pęczino – 14:10(Gim., SP Pęcz.)
Brudzewice – 14:15(Gim., SP Pęcz.)
Golina – 14:20(Gim., SP Pęcz.)
Barzkowice – 14:25(Gim., SP Pęcz.)
Golinko – 14:30(Gim., SP Pęcz.)

Szacowana dzienna liczba km wg planowanego harmonogramu będzie wynosiła około 50 km jeżeli Gimnazjum Gminy Stargard Szczeciński będzie kończyło zajęcia ok godz. 15:05. Natomiast jeżeli Gimnazjum Gminy Stargard Szczeciński będzie kończyło zajęcia od poniedziałku do czwartku ok godz. 14:20 ,a w piątek ok. godz. 13:30 wówczas szacowana liczba km wg planowanego harmonogramu wyniesie ok. 52 km. Średnia szacowana dzienna liczba km wg planowanego harmonogramu wynosi **51 km**. Dokładna dzienna liczba km zostanie określona we wrześniu 2015 wg obowiązującego planu lekcji.

Liczba km nie obejmuje dojazdu do miejsca początkowego trasy oraz zjazdu z końcowego miejsca trasy.

Przewiduje się około 184 dni nauki szkolnej.

Miejscowości: Krąpiel (10 uczniów), Trzebiatów (18 uczniów), uczniowie SP Pęczino z Krąpiela i Trzebiatowa 49 osób . Łącznie 77 uczniów.

Planowany harmonogram przywozu i odwozów uczniów przedstawia się następująco.

Przywóz (poniedziałek, czwartek, piątek- tylko uczniowie Gimnazjum)

Krąpiel – 7:15

Trzebiatów – 7:20

Stargard Gimnazjum – 7:40

Przywóz (wtorek, środa – uczniowie SP Pęczino, uczniowie Gimnazjum)

Krąpiel – 7:10 (uczniowie SP Pęczino)

Trzebiatów – 7:15 (uczniowie SP Pęczino)

SP Pęczino – 7:20

Trzebiatów – (uczniowie Gimnazjum) 7:30

Krąpiel – (uczniowie Gimnazjum) – 7:35

Gimnazjum Stargard – 7:50

Odwóz (pn-piątek – tylko uczniowie Gimnazjum)

Stargard Gimnazjum – 15:15

Trzebiatów – 15:45

Krąpiel – 15:50

Szacowana dzienna liczba km wg planowanego harmonogramu wynosi: przy przewozie tylko uczniów Gimnazjum ok.40km, natomiast przy przewozie wydłużonym o dowóz uczniów do SP Pęczino ok.49km. Średnia szacowana dzienna liczba km wg planowanego harmonogramu wynosi **45 km**. Dokładna dzienna liczba km zostanie określona we wrześniu 2015 wg obowiązującego planu lekcji.

Liczba km nie obejmuje dojazdu do miejsca początkowego trasy oraz zjazdu z końcowego miejsca trasy.

Przewiduje się około 184 dni nauki szkolnej.

Miejscowości: Warchlino, Warchlinko i Siwkowo (7 uczniów), Kolonia Grabowo Górna, Grabowo (4 uczniów), Kiczarowo (5 uczniów). Łącznie 16 uczniów.

Planowany harmonogram przywozu i odwozów uczniów będzie następujący:

Przywóz

Warchlino – 7:00

Warchlinko – 7:05

Siwkowo – 7:10

Kol. Grabowo Górna – 7:25

Grabowo – 7:30

Kiczarowo – 7:35

Stargard Gimnazjum – 7:50

Odwóz pn.- piątek.

Stargard Gimnazjum – 15:15

Kiczarowo – 15:30

Grabowo – 15:35

Kol. Grabowo górna – 15:40

Siwkowo – 15:55

Warchlino – 16:00

Warchlinko – 16:05

Szacowana dzienna liczba km wg planowanego harmonogramu około 66 km.

Liczba km nie obejmuje dojazdu do miejsca początkowego trasy oraz zjazdu z końcowego miejsca trasy.

Przewiduje się około 184 dni nauki szkolnej.

Część III. Przewóz uczniów do i ze Szkoły Podstawowej w Grzędzicach.

Przewóz uczniów obejmuje miejscowości: Koszewo (13 uczniów), Koszewko (5 uczniów), Wierzchląd (2 uczniów), Skalin (7 uczniów), Lipnik (15 uczniów). Łącznie 42 uczniów.

Planowany harmonogram przywozu i odwozów uczniów przedstawia się następująco:

Przywóz I

Koszewo – 7:15

Koszewko – 7:20

Wierzchląd – 7:25

Skalin – 7:30

Lipnik – 7:40

SP Grzędzice – 7:45

Odwóz I

SP Grzędzice – 13:30

Lipnik – 13:35

Skalin – 13:45

Odwóz II

SP Grzędzice – 15:00

Lipnik – 15:05

Skalin – 15:15

Wierzchłąd – 13:50
Koszewko – 13:55
Koszewo – 14:00

Wierzchłąd – 15:20
Koszewko – 15:25
Koszewo – 15:30

Szacowana dzienna liczba km wg planowanego harmonogramu około 66 km.
Liczba km nie obejmuje dojazdu do miejsca początkowego trasy oraz zjazdu z końcowego miejsca trasy.
Przewiduje się około 184 dni nauki szkolnej.

Miejscowości: Żarowo (13 uczniów), Lubowo (5 uczniów), Grzędzice-Majątek (10 uczniów). Łącznie 28 uczniów.
Planowany harmonogram przywozu i odwozów uczniów przedstawia się następująco.

Przywóz I

Lubowo – 7:20
Żarowo – 7:25
Grzędzice-Majątek – 7:40
SP Grzędzice – 7:50

Odwóz I
SP Grzędzice – 13:30
Grzędzice Majątek -13:40
Żarowo – 13:55
Lubowo – 14:00

Odwóz II
SP Grzędzice – 15:00
Grzędzice Majątek – 15:10
Żarowo – 15:25
Lubowo – 15:30

Szacowana dzienna liczba km wg planowanego harmonogramu około 35 km.
Liczba km nie obejmuje dojazdu do miejsca początkowego trasy oraz zjazdu z końcowego miejsca trasy.
Przewiduje się około 184 dni nauki szkolnej.

Część IV. Przewozy uczniów na zajęcia pozalekcyjne, konkursy i zawody międzyszkolne według zapotrzebowania szkół prowadzonych przez Gminę Stargard Szczeciński na podstawie odrębnego rozliczenia faktycznie wykonanej usługi w oparciu o ustaloną stawkę za 1 km.

Przewidywana ilość km – około 6000 km w całym roku szkolnym.
Zakładana liczba km nie obejmuje dojazdu do miejsca, w którym uczniowie wsiadają i zjazdu z miejsca, w którym uczniowie wysiadają. Przebieg trasy każdorazowo ustala Zamawiający.

Część V. Przewóz uczniów do i z Szkoły Podstawowej w Pęzinie.

Przewóz obejmuje następujące miejscowości: Barzkowice (29 uczniów), Ulikowo (33 uczniów), Krąpiel Trzebiatów (105 uczniów). Łącznie 167 uczniów. Przywóz uczniów z kierunku Barzkowice od poniedziałku do piątku będzie wspierany przez Wykonawcę realizującego część II zamówienia. Przywóz uczniów z kierunku Krąpiel – Trzebiatów we wtorki środy będzie wspierany przez Wykonawcę realizującego część II zamówienia.
Planowany harmonogram przywozu i odwozów uczniów przedstawia się następująco:

Przywozy poniedziałek, czwartek, piątek:

I Przywóz – kierunek Krąpiel – Trzebiatów
Krąpiel - 7:10
Trzebiatów - 7:20
SP Pęczino – 7:25

I Przywóz – kierunek Ulikowo
SP Pęczino – 7:25
Ulikowo – 7:30
SP Pęczino – 7:45

II Przywóz – kierunek Krąpiel – Trzebiatów
SP Pęczino – 9:15
Krąpiel – 9:25
Trzebiatów – 9:30
SP Pęczino – 9:40

Przywozy wtorek, środa:

I Przywóz – kierunek Krąpiel – Trzebiatów.
Krąpiel – 7:10
Trzebiatów – 7:20
SP Pęczino – 7:25

I Przywóz – kierunek Ulikowo
SP Pęczino – 7:25
Ulikowo – 7:30
SP Pęczino – 7:45

II Przywóz – kierunek Barzkowice – Ulikowo
SP Pęczino – 8:50
Barzkowice - 9:00
Golino – 9:05
Golinko – 9:10
Brudzewice Kol. – 9:15
Ulikowo – 9:25
SP Pęczino – 9:35

ODWOZY

Poniedziałek

I Odwóz
SP Pęczino – 12:30
Ulikowo – 12:40
Trzebiatów – 12:50
Krąpiel – 12:55
SP Pęczino – 13:05

II Odwóz
SP Pęczino – 13:20
Brudzewice – 13:25
Golina, Golinka – 13:35
Barzkowice – 13:40
Krąpiel - 13:55
Trzebiatów – 14:00
SP Pęczino – 14:05

III Odwóz
SP Pęczino – 14:10
Trzebiatów – 14:20
Krąpiel – 14:25
SP Pęczino – 14:35

IV Odwóz
SP Pęczino – 15:00
Ulikowo – 15:10
Trzebiatów – 15:20
Krąpiel – 15:30

Wtorek

I Odwóz	II Odwóz	III Odwóz	IV Odwóz
SP Pęczino – 12:30	SP Pęczino – 13:20	SP Pęczino – 14:10	SP Pęczino – 15:00
Trzebiatów – 12:35	Brudzewice - -	Ulikowo – 14:20	Trzebiatów – 15:10
Krąpiel – 12:40	Golina, Golinko – 13:35	Brudzewice – 14:30	Krąpiel – 15:15
SP Pęczino – 12:55	Barzkowice – 13:40	Golina, Gol. – 14:35	
	Krąpiel – 13:55	Barzkowice – 14:45	
	Trzebiatów – 14:00	SP Pęczino – 15:00	
	SP Pęczino – 14:05		

Środa

I Odwóz	II Odwóz	III Odwóz	IV Odwóz
SP Pęczino – 12:30	SP Pęczino – 13:20	SP Pęczino – 14:10	SP Pęczino – 15:00
Trzebiatów – 12:35	Brudzewice – 13:25	Ulikowo – 14:15	Trzebiatów – 15:10
Krąpiel – 12:40	Golna, Golin. – 13:35	Brudzewice – 14:25	Krąpiel – 15:15
SP Pęczino – 12:55	Barzkowice – 13:40	Golina, Gol. – 14:30	
	Krąpiel – 13:55	Barzkowice – 14:35	
	Trzebiatów – 14:00	SP Pęczino – 14:55	
	SP Pęczino – 14:05		

Czwartek

I Odwóz	II Odwóz	III Odwóz	IV Odwóz
SP Pęczino – 12:30	SP Pęczino -13:20	SP Pęczino – 14:10	SP Pęczino – 15:05
Ulikowo – 12:35	Trzebiatów – 13:25	Trzebiatów – 14:15	Ulikowo – 15:10
Brudzewice – 12:40	Krąpiel – 13:30	Krąpiel – 14:20	Trzebiatów – 15:20
Golina, Gol. – 12:50	SP Pęczino – 13:40	SP Pęczino – 14:30	Krąpiel – 15:25
Barzkowice – 12:55		Brudzewice – 14:40	
SP Pęczino – 13:10		Golina, Gol. – 14:50	
		Barzkowice – 14:55	
		SP Pęczino – 15:05	

Piątek

I Odwóz	II Odwóz	III Odwóz
SP Pęczino – 12:30	SP Pęczino – 13:20	SP Pęczino – 14:10
Ulikowo – 12:35	Ulikowo – 13:25	Trzebiatów – 14:15
SP Pęczino – 12:40	Trzebiatów – 13:35	Krąpiel – 14:20
Brudzewice – 12:45	Krąpiel – 13:40	
Golina, Gol. – 12:55	SP Pęczino – 13:50	
Barzkowice – 13:00		
Krąpiel – 13:10		
Trzebiatów 13:15		
SP Pęczino – 13:20		

Szacowana średnia dzienna liczba km wg planowanego harmonogramu około 108 km.

Mapę poglądową dla tej części zamówienia zawiera załącznik nr 8 do SIWZ.

Liczba km nie obejmuje dojazdu do miejsca początkowego trasy oraz zjazdu z końcowego miejsca trasy. Przewiduje się około 184 dni nauki szkolnej.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
60.13.00.00-8– Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób.

5. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.

6. Termin wykonania zamówienia: od 1 września 2015 do 30 czerwca 2016

7. Opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:
 - 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada licencję na transport drogowy osób.
 - 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje co najmniej 1 usługę polegającą na dowożeniu uczniów do szkoły, usługa powinna być wykonywana przynajmniej przez okres jednego roku szkolnego.
 - 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje odpowiednią ilością środków transportu , które są sprawne technicznie oraz posiadają aktualne badania techniczne.
 - 4) Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie.
 - 5) Sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca udokumentuje, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość co najmniej 200.000 zł.
2. Wykonawca może polegać na potencjale innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w tej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i 2 Prawa zamówień publicznych.
5. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia, metodą spełnia / nie spełnia.

6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) Jest niezgodna z ustawą,
 - 2) Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,
 - 3) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
 - 6) Zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
 - 8) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
 - 9) O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
 - 1) Wypełniony i prawidłowo podpisany formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1.
 - 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2.
 - 3) Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust.1 Prawa zamówień publicznych Wykonawca składa następujące dokumenty:
 - 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1 Prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3.
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione są nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert , a w przypadku osób fizycznych – potwierdza to oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wymienione w pkt. 1.
 - 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające , że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i

społeczne, lub potwierdzenie, że zyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 5) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej- załącznik nr 7.

3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności składa następujące dokumenty:
 - 1) Licencja na transport drogowy osób.
4. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną do wykonania zamówienia wiedzę i doświadczenie wykonawca składa następujące dokumenty:
 - 1) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – załącznik nr 4
 - 2) Do wykazu powinien być załączony dokument potwierdzający, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
5. W celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym Wykonawca składa następujące dokumenty:
 - 1) Wykaz posiadanych środków transportu, spełniających wymagania Zamawiającego – Załącznik nr 5.
6. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną do wykonania zamówienia sytuację ekonomiczną i finansową, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
 - 1) Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem, zamówienia (wraz z dowodem opłacenia)
7. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:
 - 1) Formularz oferty powinien zostać złożony w oryginale. Wszystkie inne dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
 - 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczące każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
 - 3) Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
 - 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
 - 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 - 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji Zamawiającego. Oferta oraz

wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.

- 7) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 8) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów powinny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi. Na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i formy dokumentów.
8. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.
9. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze:
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 2) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
 - 3) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, winno być załączone do oferty.
 - 4) Oferta powinna zawierać dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w ustępie 1 punkt 2 i ustęp 2 dla każdego partnera z osobna.
 - 5) Pozostałe dokumenty składane są wspólnie.
 - 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
10. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale 6 pkt 2 składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłata, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu, składania ofert.
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8,10 i 11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

11.Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1) Oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 2) Z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją.
 - 3) Złożone oświadczenia są aktualne podpisane przez osoby uprawnione.
 - 4) Oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.
 - 5) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:
 - 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:
 - **Cena ofertowa – waga 95%**
 - **Czas podstawienia autobusu zastępczego – waga 5%**

11.Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - pokój 6, w terminie do dnia:

31 lipca 2015 roku do godziny 10⁰⁰

12.Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pokój 6, w dniu 31 lipca 2015 roku o godzinie 10:15

13.Termin związania ofertą - 30 dni.

14. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty na warunkach których opis zawarty jest w rozdziale 17 SIWZ i § 7 umowy stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ.

15. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej oraz ustanowić dynamicznego systemu zakupów, nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

16. Zamawiający przewiduje, że zamówienia uzupełniające będą stanowić 20% wartości zamówienia podstawowego i polegać będą na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.

17. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

18. Osoba upoważniona do kontaktów:

Edyta Wirzynkiewicz – 091-578-38-84

19. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone zostało w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 23 lipca 2015 roku.